

ETUDE DE CAS

GESTION INTELLIGENTE DE L'INFORMATION



Société

Groupe Casino

Industrie

Immobilier

Localisation

France

GRUPE CASINO:

L'IMMOBILIÈRE GROUPE CASINO PASSE À L'ECM POUR GÉRER SES ACTIFS

Dans le métier de l'immobilier, la preuve de la propriété réside dans des documents. Que ce soit pour valoriser un bâtiment ou gérer sa maintenance, que ce soit pour régler un contentieux ou la facturation, rien ne se fait sans document. Pour assurer une gestion intelligente et optimale de ses actifs, l'immobilière Groupe Casino (IGC) a dû muscler sa GED.

L'immobilier est un axe de développement stratégique pour le Groupe Casino. Plusieurs sociétés sont d'ailleurs dédiées à cette activité dont IGC Services qui regroupe l'ensemble du savoir-faire du groupe en matière de services immobiliers. Pour piloter son activité, IGC s'est toujours appuyé sur une GED, mais sa solution était en fin de vie. "Nous étions face à des problèmes de performances avec un nombre d'utilisateurs qui n'était plus adapté, note Elodie Gautier, Directrice de l'Innovation et de la Transformation Digitale chez IGC. Les fonctionnalités de base n'étaient plus adaptées. Il n'y avait pas de recherche full text, la gestion des droits était trop compliquée, la stabilité discutable, etc.". La solution était à bout de souffle.

LE CHOIX M-FILES?



GESTION
DOCUMENTAIRE



GESTION DE LA
QUALITE



COLLABORATION



GESTION DES
PROCESSUS

800 000 DOCUMENTS À MIGRER

Après la réalisation d'un benchmark, c'est M-Files qui a été choisi. "Ce qui a fait pencher la balance pour M-Files, c'est notamment l'ergonomie et l'expérience utilisateur proposée par son ECM, mais aussi la navigation par métadonnées, poursuit Elodie Gautier. Le fait d'abandonner une architecture monolithique par dossiers a aidé au choix de M-Files". Aujourd'hui, tous les collaborateurs de la société (environ 300 personnes) ont accès à l'ECM et peuvent déposer des documents. "Après le déploiement, nous avons organisé une phase de migration progressive dans l'ancienne GED vers M-Files, ajoute Louis Ordinaire, chef de projet informatique, Groupe Casino. Nous avons 800 000 documents à migrer".

LIER L'ERP À L'ECM

La solution M-Files a été connecté à l'EPR d'IGC, ce qui permet d'injecter automatiquement dans l'ECM M-Files certains documents créés dans l'ERP. "Cela nous permet de mieux gérer les flux d'information, souligne Elodie Gautier. Nous profitons du système de notifications, ce qui permet là encore de réduire les envois de mail". De nombreuses fonctions de l'ECM M-Files ont séduit les utilisateurs d'IGC, notamment le "drag & drop", mais aussi la recherche full text à la Google, l'ajout et l'extraction en masse de documents, le lien de téléchargement public (pour pouvoir envoyer un fichier à des personnes externes via un lien éphémère, au lieu d'un mail avec pièce jointe) ou encore la création de workflow de validation.

UNE NOUVELLE FAÇON D'INDEXER

L'indexation s'avère également plus simple. "Il n'y a plus de dossiers et de sous-dossiers, nous nous appuyons sur les métadonnées", reprend Louis Ordinaire. "Nous sommes exigeant dans la classification documentaire, note Elodie Gautier. Car si les documents ne sont pas bien taggués, nous perdons tout. D'autant que nous travaillons avec 500 types différents de documents". Quant à la gestion des droits, elle s'avère beaucoup plus fine.

"Ce qui a fait pencher la balance pour M-Files, c'est notamment l'ergonomie et l'expérience utilisateur proposée par son ECM, mais aussi la navigation par métadonnées. Le fait d'abandonner une architecture monolithique par dossiers a aidé au choix de M-Files"

Elodie Gautier

Chief Digital Officer - Groupe Casino

UN ACCOMPAGNEMENT DES COLLABORATEURS

Si la plupart des collaborateurs se sont adaptés rapidement à cette nouvelle solution, d'autres ont eu plus de mal à s'approprier cette nouvelle architecture et se faire à l'absence de dossiers. "Nous avons proposé des webinaires de présentation et nous les avons répétés plusieurs fois pour adresser tous les collaborateurs, indique la responsable. Nous avons également créer des guides utilisateurs avec M-Files et complété avec des tutoriels vidéos".

ET APRÈS ?

Prochain chantier envisagé : peaufiner et optimiser le parcours utilisateur et connecter le CRM (Salesforce), la signature électronique (DocuSign) et l'ECM. est également facilité avec la disponibilité d'une version mobile et tablette de l'application. Celle-ci propose par ailleurs nativement l'automatisation de nombreuses tâches et processus métier, grâce à des workflows.

La solution de gestion intelligente de l'information M-Files, connecte tous les documents et toutes les informations, à travers toutes les plateformes et tous les référentiels, puis les analyse pour les placer dans leur contexte. Cela permet de fournir la bonne information aux bonnes personnes au moment où elles en ont besoin - et d'automatiser les processus métier basés sur l'information - tout en maintenant un contrôle et une conformité complets. Découvrez, comme des milliers d'utilisateurs, une façon plus intelligente de travailler.

Pour plus de d'informations www.m-files.com.

M-Files®

Email

contact@m-files.com

M-Files France

+33 1 86 95 05 15